附件1

建材企业管理创新成果（案例）

推荐报告书（共5页）

 成果名称：

 申报企业（全称）：

 推荐单位：

 报送时间： 年 月 日

建材企业管理创新成果（案例）审定办公室

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 选题领域(请✓选) | 战略转型□ | 国企改革□ | 技术创新□ | 国际化□ | 绿色发展□ |
| 市场营销□ | 两化融合□ | 商业模式□ | 风险防控□ | 服务管理□ |
| 财务管理□ | 社会责任□ | 生产运营□ | 人力资源□ | 企业文化□ |
| 其他□（右侧自行填写） |  |
| 成果简介申报企业盖章： 企业法人代表签字： |

注：成果简介主要是阐述成果核心内容（约800字）。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 成果主要创造人(1～2位) | 姓名 | 职务 | 职称 | 手机 | 邮箱 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 成果参与创造人(1～10位) |  |  |  |
| 本成果何时经过何单位、何种鉴定（注1） |  |
| 本项成果是否已在本行业或本地区推广应用，推荐单位对推广应用有何建议 |  |
| 申报企业类型（注2） |  | 申报企业所处行业（注3） |  |
| 申报企业规模（注4） |  | 申报企业人数（注5） |  |
| 申报企业通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 申报企业网址 |  |
| 企业负责人 | 姓名 | 职务（部门） | 手机 | 邮箱 |
|  |  |  |  |
| 联 系 人 |  |  |  |  |
| 联系人电子信箱 |  |
| 推荐单位意 见 | 推荐单位盖章： 负责人签字： 负责人职务： |
| 推荐单位通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 推荐单位联系人 | 姓名 | 职务（部门） | 手机 | 邮箱 |
|  |  |  |  |

注：1、如果有，应另附鉴定机构的鉴定结果证明复印件；如果没有，则不填。

2、在国有及国有控股、民营、外商投资和其他等类型中选填。

3、根据企业主营业务情况，在农林牧渔业、制造业、采掘业、服务业、其他中选择。

4、选择大企业或中小企业填报。中小企业划分标准参照工业和信息化部等部门联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

5、申报企业人数指申报企业在2023年12月31日登记的全体员工总数。

申报企业主要经济指标完成情况表

（需加盖公司财务公章）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 指标名称 | 单位 | 2023年 | 2022年 | 备注 |
| 1 | 销售（营业）收入 | 万元 |  |  |  |
| 2 | 净资产 | 万元 |  |  |  |
| 3 | 利润总额 | 万元 |  |  |  |
| 4 | 净资产收益率 | % |  |  |  |
| 5 | 总资产报酬率 | % |  |  |  |
| 6 | 资产负债率 | % |  |  |  |
| 7 | 全员劳动生产率 | 万元/人·年 |  |  |  |
| 8 | 营业现金比率 | % |  |  |  |
| 9 | 研发经费投入强度 | % |  |  |  |
| 10 | 万元产值能耗 | 吨标煤 |  |  |  |
| 11 | 近三年销售收入增长率平均值 | % | 如有数据，请填写： | 如无数据，请选择：□<0%□0%-5%□5%-10%□10%-20%□>20% | 填写一项即可 |
| 12 | 近三年净利润增长率平均值 | % | 如有数据，请填写： | 如无数据，请选择：□<0%□0%-5%□5%-10%□10%-20%□>20% | 填写一项即可 |

注：“净资产收益率”（序号4）为净利润与平均净资产的比值；“总资产报酬率”（序号5）为利润总额与利息支出之和，与平均资产总额的比值；研发经费投入强度（序号9）等于企业研发经费支出总额/企业营业收入总额×100%。近三年销售收入增长率和净利润增长率（序号11和12）取三年平均值。此外，非工业企业也可按本行业通行的主要指标抄报。

附件2

**2023-2024年度建材行业管理创新型企业申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称  |  | 企业性质 | □国有； □民营；□多元化股份； |
| 办公地址 |  | 邮政编码 |  |
|  | 姓名 | 职务（部门） | 手机号码 | 电子信箱 |
| 法人代表 |  |  |  |  |
| 主要负责人 |  |  |  |  |
| 联系人 |  |  |  |  |
| 主导产品 |  |  |  |  |
| **指标名称** | **单位** | **2022年** | **同比增减**（%） | **2023年** | **同比增减**（%） |
| 主营业务收入 | 万元 |  |  |  |  |
| 利润总额 | 万元 |  |  |  |  |
| 上缴税金 | 万元 |  |  |  |  |
| 主营业务收入利润率 | % |  |  |  |  |
| 资产总额 | 万元 |  |  |  |  |
| 资产负债率 | % |  |  |  |  |
| 流动资产周转率 | % |  |  |  |  |
| 在职职工平均人数 | 人 |  |  |  |  |
| 平均职工薪酬 | 万元/年 |  |  |  |  |
| 全员劳动生产率 | 万元/人 |  |  |  |  |
| 企业管理体系认证情况 |  |
| 企业社会责任体系认证情况 |  |
| 企业管理创新主攻方向 | □战略管理 □信息化管理 □生产管理 □财务管理 □人力资源管理 □供应链管理 □ 其它  |
| 企业信息化应用情况 | □OA系统 □ERP系统 □PLM系统□CRM系统 □MES系统 □其它  |
| **企业获得省级及以上荣誉（以企业管理方向为主）：** |
| **企业管理创新情况综述（先进性、创新性、实效性、示范性）（不超过500字）：** |
| 法人代表（签字）：申报企业（盖章）：年 月 日 | 申报指标数据属实。 主管财务负责人（签字）：年 月 日 |

附件3

建材企业管理创新成果（案例）

主报告撰写要求

建材企业管理创新成果审定材料包括推荐报告书审核和主报告审定两个部分。成果主报告是专家审定评议的主要依据。成果主报告是企业应用新的管理理念、管理理论和管理方法对企业经营管理活动进行创新实践后的系统性总结提炼。申报企业在撰写主报告之前需了解企业管理创新趋势，认真分析企业管理的成功之道，合理确定选题，梳理企业实践措施，认真组织撰写成果主报告。

一、报告结构

成果主报告应围绕为什么要实施此项管理创新、采取了哪些具体措施、实施后取得了哪些成效来撰写。主报告由题目、摘要、企业简介和正文（包括实施背景、主要做法和实施效果）等部分组成。

1.题目。要鲜明地反映出成果的主题、核心内容及特色，概括为一句话，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等，也不要以“××模式”、“××法”等命名。选题时，可查找与本企业申报主题相关的历届全国企业管理现代化创新成果，避免重复。

2.摘要。主要反映本项成果的基本内容和主要创新点，需要高度概括、反复提炼（300～500字）。

3.企业简介。主要反映企业的总体状况（300～500字），包含企业所属行业、地区和产权性质、主要业务、规模、效益及行业地位等内容。

4.实施背景。主要介绍为什么实施本项管理创新，结合选题有针对性的分析企业当时面临的具体管理问题，反映企业开展此项管理创新的必要性、迫切性。

5.主要做法。主要做法是成果主报告的核心内容，一般要分若干条（5至8条）展开阐述，即针对背景部分分析存在的管理问题，通过哪些创新性的实践措施予以解决。做法部分的框架要符合基本的管理学逻辑，条目要有针对性和实操性，可适当举例。为实施本项管理创新而提供的人、财、物等支撑保障内容可适当压缩。主要做法字数应占到主报告的70%。

6.实施效果。主要介绍通过实施本项管理创新企业所发生的显著变化，如管理水平、经济效益、社会效益和生态效益等方面。效果应呼应背景中所分析的问题。

二、文字要求

1.主报告应控制在0.6万～1.2万字，并附有目录。报告中未能详述的内容，可以附件的形式加以补充。主报告以第三人称阐述，不可用第一或第二人称，一般采用企业简称，不要以“我们”、“我厂”、“公司”简称。

2.企业管理创新成果来源于实践，要结合企业管理基本原理对创新活动进行总结提炼，反映出企业管理领域的一定规律，具有科学性、系统性和可操作性。主报告撰写体例、内容表述，既不同于一般的工作总结、经验介绍、新闻报道，也不同于学术论文，要围绕主题，突出创新举措，逻辑合理。

3.主报告层次不宜太多，尽量不要超过三级。文字表述要客观、准确、朴实，符合公开出版物要求，对过于专业的技术或专门术语要做出解释。如必要，可辅以简洁的图表、案例加以说明。举例说明时，每项举措最好只选取一个例子。